

補足) 項目説明 説明

項目説明表の見方について、下記に記載します。

項目名	画面項目名に対応しております。
桁数	その項目の最大入力桁数を記載しています。 超えた入力を行った場合、実行時にエラーメッセージが出力されます。 また、バイト計算にて算出しておりますので、「全角文字」が一文字の場合は2桁と換算してください。 例1.「あいうえお」 全角5文字のため 10桁 例2.「aiueo」 半角5文字のため 5桁 例3.「あいうeo」 全角3文字、半角2文字混在のため 8桁
必須	必須入力の有無を記載しています。 ○:必須入力 △:条件により必須入力 空欄:任意入力
全角半角	全角文字、半角文字の入力制限を記載しています。 全:全角文字のみ 半:半角文字のみ 全半:全角半角文字混在可
文字種別	文字種別の入力制限を記載しています。 A:英字 N:数字 K:カナ C:文字 -:ハイフン 例1. ANK 英字、数字、カナ文字のみが入力可能です。 例2. N- 数字、ハイフンのみが入力可能です。
備考	備考を記載しています。
検索方式	検索時の検索方式を記載しています。 全:全文一致検索 部:部分一致検索 例1.全文一致検索 「12345」「12345」と登録されているものが検索されます。 「1234」「123456」と登録されているものは、検索対象から外れます。 例2.部分一致検索 「佐藤」「佐藤一郎」「佐藤二郎」等、部分が同一のものが検索されます。 ※ 項目説明 検索のみに記載されています。

補足) 項目説明 共通情報

項番	項目名	桁数	必須	全角 半角	文字 種別	備考
1	[画面項目]					
2	《施設占有者情報》					
3	氏名又は名称	40	○	全半	C	
4	住所又は所在地	80	○	全半	C	
5	代表者の役職	14		全	C	
6						
7	代表者の氏名	16		全	C	
8						
9	電話番号	13	○	半	N -	
10	その他の連絡先	40		全半	C	
11	《拾得物の保管有無》					
12	有		○			
13	無					
14	《保管場所情報》					
15	名称	40	△	全半	C	拾得物の保管有無が「有」の場合、必須入力
16	所在地	80	△	全半	C	拾得物の保管有無が「有」の場合、必須入力
17	電話番号	13	△	半	N -	拾得物の保管有無が「有」の場合、必須入力
18	その他の連絡先	40		全半	C	
19	《拾得場所共通情報》					
20	拾得場所区分文字コード	20	○	全	C	
21	拾得場所市区町村コード	6	○	半	N	
22	所在地	80	○	全	C	
23	拾得場所施設名等	30	○	全半	C	
24	《その他》					
25	提出・届出先警察署	12		全	C	
26	《自動整理番号付与》					
27	有		○			
28	無					

補足) 項目説明 物件登録

No.	項目名	桁数	入力必須		全角 半角	文字 種別	備考
			提出	保管			
1	〔画面項目〕						
2	〔物件区分〕						
3	物件区分(提出)		○				
4	(保管)						
5	〔番号〕						
6	自動付与番号	5			半	N	自動付与されます。
7	整理番号	20					
8	《拾得情報》						
9	拾得日時(年)	4	○	○	半	N	
10	(月)	2	○	○	半	N	
11	(日)	2	○	○	半	N	
12	(時間)	2	○	○	半	N	
13	(分)	2	○	○	半	N	
14	拾得場所区分文字コード	20	○	○	全	C	
15	拾得場所市区町村コード	6	○	○	半	N	
16	拾得場所番地等詳細	60			全半	C	
17	拾得場所施設名等	30	○	○	全半	C	
18	交付日時(年)	4			半	N	
19	(月)	2			半	N	
20	(日)	2			半	N	
21	(時間)	2			半	N	
22	(分)	2			半	N	
23	《拾得者情報》						
24	拾得者(一般)		○				
25	(占有者)						
26	拾得者氏名又は名称	40	△	△	全半	C	拾得者情報が占有者を選択した場合、入力必須
27	拾得者住所又は所在地	80	△	△	全半	C	拾得者情報が占有者を選択した場合、入力必須
28	拾得者電話番号その他の連絡先	13	△	△	半	N -	拾得者情報が占有者を選択した場合、入力必須
29	《占有者》						
30	権利放棄の申告コード		○	△			
31	氏名等告知の同意コード		○	△			
32	《一般拾得者》						
33	権利放棄の申告コード		△	△			拾得者(一般)の場合、入力必須
34	権利放棄日(年)	4	△	△	半	N	拾得者(一般)の場合、必須項目
35	(月)	2	△	△	半	N	権利放棄の申告コードが「放棄しない」以外は入力必須
36	(日)	2	△	△	半	N	
37	氏名等告知の同意コード		△	△			拾得者(一般)の場合、入力必須
38	《物件情報》						
39	裸現金チェック(裸現金)		○				裸現金を選択した場合、代表物件が入力不可となります。
40	(それ以外有)						
41	貴重な物件に該当の有無コード		△	○			
42	一現金一						
43	合計金額[円]	9			半	N	
44	一一内訳一一						
45	一万円[枚数]	5			半	N	
46	一万円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
47	五千円[枚数]	5			半	N	
48	五千円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
49	二千円[枚数]	5			半	N	
50	二千円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
51	千円[枚数]	5			半	N	
52	千円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
53	五百円[枚数]	5			半	N	
54	五百円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
55	百円[枚数]	5			半	N	
56	百円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
57	五十円[枚数]	5			半	N	
58	五十円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
59	十円[枚数]	5			半	N	
60	十円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
61	五円[枚数]	5			半	N	
62	五円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
63	一円[枚数]	5			半	N	
64	一円[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
65	記念硬貨[円]	6			半	N	
66	記念硬貨[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
67	その他選択				半	N	
68	その他[円]	9			半	N	その他選択をおこなった場合に入力可能となります。
69	その他[合計]	9			半	N	自動的に計算されます。
70	一記名一						
71	カナ記名1	32			半	ANK	
72	カナ記名2	32			半	ANK	
73	カナ記名3	32			半	ANK	
74	漢字記名1	32			全	C	
75	漢字記名2	32			全	C	
76	漢字記名3	32			全	C	

補足) 項目説明 物件登録

No.	項目名	桁数	入力必須		全角 半角	文字 種別	備考
			提出	保管			
77	ー固有番号ー						
78	固有番号1	20			半	ANK	
79	固有番号2	20			半	ANK	
80	固有番号3	20			半	ANK	
81	ー代表物件ー						
82	分類コード	4	△	△	半	N	それ以外(現金以外の取得あり)の場合、入力必須
83	大分類コード		△	△			それ以外(現金以外の取得あり)の場合、入力必須
84	中分類コード		△	△			それ以外(現金以外の取得あり)の場合、入力必須
85	種類	30	△	△	全	C	それ以外(現金以外の取得あり)の場合、入力必須
86	点数	2	△	△	半	N	それ以外(現金以外の取得あり)の場合、入力必須
87	色	20	△	△	全	C	
88	特徴	100	△	△	全半	C	
89	ーその他物件1～10ー						
90	分類コード	4			半	N	分類コード、大分類コード、中分類コード、種類、点数はセットで入力をおこなう必要があります。
91	大分類コード						
92	中分類コード						
93	種類	30			全	C	
94	点数	2			半	N	
95	特徴	100			全半	C	
159	《備考》						
160	備考	200			全半	C	

補足) 項目説明 検索

No.	画面項目名	桁数	必須	全角 半角	文字 種別	備考	検索 方式
1	【画面項目】						
2	警察署提出物件		○				
3	特例施設占有者保管物件						
4	自動付与番号	5		半	N		全
5	整理番号	20		半	ANK		全
6	媒体出力番号	4		半	N		全
7	警察署提出日(年)	4		半	N		全
8	(月)	2		半	N		
9	(日)	2		半	N		
10	拾得者氏名又は名称	40		全半	C		全
11	拾得日(年)	4		半	N		全
12	(月)	2		半	N		
13	(日)	2		半	N		
14	合計金額(下限)	9		半	N		全
15	合計金額(上限)	9		半	N		全
16	【記名/固有番号】						
17	カナ記名	32		半	ANK		部
18	漢字記名	32		全	C		部
19	固有番号	20		半	ANK		部
20	【分類コード】						
21	分類コード1	4		半	N		全
22	大分類1						
23	中分類1						
24	分類コード2	4		半	N		全
25	大分類2						
26	中分類2						
27	分類コード3	4		半	N		全
28	大分類3						
29	中分類3						
30	【物品の種類】						
31	物品の種類1	30		全	C		部
32	物品の種類2	30		全	C		部
33	物品の種類3	30		全	C		部
34	物品の種類4	30		全	C		部
35	物品の種類5	30		全	C		部

補足) 項目説明 修正、処理結果登録

No.	画面項目名	桁数	必須						全角 半角	文字 種別	備考
			提出	保管				提出 保管			
			返還	売却	処分	返還/ 引渡し	帰属	修正			
1	[画面項目]										
2	《物件区分》										
3	警察署提出物件										
4	特例施設占有者保管物件										
5	[操作区分]										
6	操作(返還登録)										
7	(売却登録)										
8	(処分登録)										
9	(返還/引渡し登録)										
10	(帰属登録)										
11	(修正登録)										
12	(削除)										
13	[番号]										
14	自動付与番号	5							半	N	
15	整理番号	20							半	ANK	
16	媒体出力番号	4							半	N	
17	一警察署提出物件一										
18	記録媒体出力日(年)	4							半	N	
19	(月)	2							半	N	
20	(日)	2							半	N	
21	警察署提出日(年)	4							半	N	
22	(月)	2							半	N	
23	(日)	2							半	N	
24	一施設占有者保管物件(拾得用)一										
25	記録媒体出力日(年)	4							半	N	
26	(月)	2							半	N	
27	(日)	2							半	N	
28	警察署届出日(年)	4							半	N	
29	(月)	2							半	N	
30	(日)	2							半	N	
31	一施設占有者保管物件(売却用)一										
32	記録媒体出力日(年)	4							半	N	
33	(月)	2							半	N	
34	(日)	2							半	N	
35	警察署届出日(年)	4							半	N	
36	(月)	2							半	N	
37	(日)	2							半	N	
38	一売却一										
39	売却予定日/処分予定日(年)	4		○	○				半	N	
40	(月)	2		○	○				半	N	
41	(日)	2		○	○				半	N	
42	返還日(年)	4							半	N	
43	(月)	2							半	N	
44	(日)	2							半	N	
45	引渡日(年)	4							半	N	
46	(月)	2							半	N	
47	(日)	2							半	N	
48	売却日(年)	4							半	N	
49	(月)	2							半	N	
50	(日)	2							半	N	
51	処分日(年)	4							半	N	
52	(月)	2							半	N	
53	(日)	2							半	N	
54	特例施設占有者に帰属した日(年)	4							半	N	
55	(月)	2							半	N	
56	(日)	2							半	N	
57	個人情報関連物件の廃棄日(年)	4							半	N	
58	(月)	2							半	N	
59	(日)	2							半	N	
60	処分理由コード1				○						
61	売却理由コード/処分理由コード			○	○						
62	売却理由/処分理由	100		○	○				全半	C	
63	売却方法コード/処分方法コード 返還・引渡しコード		○	○	○	○	○				
64	売却方法/処分方法	100		○	○				全半	C	
65	売却の経過	200							全半	C	
66	売却代金	6							半	N	
67	売却に要した費用	6							半	N	
68	《遺失者情報》										

補足) 項目説明 修正、処理結果登録

No.	画面項目名	桁数	必須						全角 半角	文字 種別	備考
			提出	保管				提出 保管			
				返還	売却	処分	返還/ 引渡し				
69	権利放棄日(年)	4							半	N	
70	(月)	2							半	N	
71	(日)	2							半	N	
72	氏名又は名称	40							全半	C	
73	住所又は所在地	80							全半	C	
74	電話番号その他の連絡先	13							半	N-	
75	《買受人情報》										
76	氏名又は名称	40							全半	C	
77	住所又は所在地	80							全半	C	
78	電話番号その他の連絡先	13							半	N-	
79	《拾得情報》										
80	拾得日時(年)	4							半	N	
81	(月)	2							半	N	
82	(日)	2							半	N	
83	(時間)	2							半	N	
84	(分)	2							半	N	
85	拾得場所区分文字コード	20							全	C	
86	拾得場所市区町村コード	6							半	N	
87	拾得場所番地等詳細	60							全半	C	
88	拾得場所施設名等	30							全半	C	
89	交付日時(年)	4							半	N	
90	(月)	2							半	N	
91	(日)	2							半	N	
92	(時間)	2							半	N	
93	(分)	2							半	N	
94	《拾得者情報》										
95	一般拾得者										
96	施設占有者										
97	拾得者氏名又は名称	40							全半	C	
98	拾得者住所又は所在地	80							全半	C	
99	拾得者電話番号その他の連絡先	13							半	N-	
100	《占有者》										
101	権利放棄の申告コード										
102	氏名等告知の同意コード										
103	《一般拾得者》										
104	権利放棄の申告コード										
105	権利放棄日(年)	4							半	N	
106	(月)	2							半	N	
107	(日)	2							半	N	
108	氏名等告知の同意コード										
109	《物件情報》										
110	裸現金チェック(裸現金)										
111	裸現金チェック(それ以外有)										
112	貴重な物件に該当の有無コード										
113	一現金一										
114	合計金額[円]	9							半	N	
115	一一内訳一										
116	一万円[枚数]	5							半	N	
117	一万円[合計]	9							半	N	
118	五千円[枚数]	5							半	N	
119	五千円[合計]	9							半	N	
120	二千円[枚数]	5							半	N	
121	二千円[合計]	9							半	N	
122	千円[枚数]	5							半	N	
123	千円[合計]	9							半	N	
124	五百円[枚数]	5							半	N	
125	五百円[合計]	9							半	N	
126	百円[枚数]	5							半	N	
127	百円[合計]	9							半	N	
128	五十円[枚数]	5							半	N	
129	五十円[合計]	9							半	N	
130	十円[枚数]	5							半	N	
131	十円[合計]	9							半	N	
132	五円[枚数]	5							半	N	
133	五円[合計]	9							半	N	
134	一円[枚数]	5							半	N	
135	一円[合計]	9							半	N	
136	記念硬貨[円]	6							半	N	
137	記念硬貨[合計]	9							半	N	
138	その他チェック										
139	その他[円]	9							半	N	
140	その他[合計]	9							半	N	

補足) 項目説明 修正、処理結果登録

No.	画面項目名	桁数	必須						全角 半角	文字 種別	備考
			提出	保管				提出 保管			
			返還	売却	処分	返還/ 引渡し	帰属	修正			
141	一記名一										
142	カナ記名1	32							半	ANK	
143	カナ記名2	32							半	ANK	
144	カナ記名3	32							半	ANK	
145	漢字記名1	32							全	C	
146	漢字記名2	32							全	C	
147	漢字記名3	32							全	C	
148	一固有番号一										
149	固有番号1	20							半	ANK	
150	固有番号2	20							半	ANK	
151	固有番号3	20							半	ANK	
152	一代表物件一										
153	分類コード	4							半	N	
154	大分類コード										
155	中分類コード										
156	種類	30							全	C	
157	点数	2							半	N	
158	色	20							全	C	
159	特徴	100							全半	C	
160	一その他物件1～10一										
161	分類コード	4							半	N	
162	大分類コード										
163	中分類コード										
164	種類	30							全	C	
165	点数	2							半	N	
166	特徴	100							全半	C	
230	《備考》										
231	備考	200							全半	C	
232	備考(売却等用)	200							全半	C	

補足) 項目説明 一括削除

No.	画面項目名	桁数	必須	全角 半角	媒体 出力	文字 種別	備考
1	[画面項目]						
2	警察署提出物件		○				
3	特例施設占有者保管物件						
4	削除する日付・期間(始・年)	4		半		N	
5	(始・月)	2		半		N	
6	(始・日)	2		半		N	
7	削除する日付・期間(終・年)	4	○	半		N	
8	(終・月)	2	○	半		N	
9	(終・日)	2	○	半		N	

補足) 項目説明 媒体出力

No.	画面項目名	桁数	必須	全角 半角	媒体 出力	文字 種別	備考
1	[画面項目]						
2	共通情報		○				必ず選択されています。
3	登録情報:提出物件						
4	登録情報:保管物件						
5	売却情報:保管物件						
6	処分情報:保管物件						
7	警察署提出(届出)日(年)	4		半		N	
8	(月)	2		半		N	
9	(日)	2		半		N	

補足) 項目説明 拾得物件一覧簿

No.	画面項目名	桁数	必須	全角 半角	媒体 出力	文字 種別	備考
1	[画面項目]						
2	拾得期間 (始・年)	4		半		N	
3	(始・月)	2		半		N	
4	(始・日)	2		半		N	
5	拾得期間 (終・年)	4		半		N	
6	(終・月)	2		半		N	
7	(終・日)	2		半		N	